

“高层次人才服务专栏”操作手册

一、注册登录

输入网址“http://www.jszfw.gov.cn/”后，进入江苏政务服务网站，进行用户注册/登录

1.注册操作。未注册用户可在江苏政务服务网首页面右上角，找到“注册”，选择“个人注册”，如实填写个人信息，注册。



自然人实名注册

证件类型:	居民身份证	▼	
	<input checked="" type="checkbox"/> 统一可信身份认证平台 (苏证通)		
姓名: *	输入姓名		
证件号码: *	请输入对应的证件号码		
手机号码: *	请填写正确手机号码		
图片验证码: *	请填写正确的图片验证码	4 2 5 3	
短信验证码: *	请填写正确的短信验证码	获取短信验证码	
密码: *	长度为8-18个字符, 强度要求中		
	弱	中	强
确认密码: *	两次密码必须一致		
	立即注册		

若已经进行过注册，可通过不同方式直接登录：



2.选择区域。

在切换区域处进行所在区域的选择，选定苏州市，张家港市。



3.进入高层次人才服务专栏。

在完成个人登录、区域选择后，进入张家港旗舰店，通过点击红圈所框的图片“高层次人才服务专栏”，可快速进入人才专栏。



二、页面大概介绍

从上至下依次为：办事服务、政策文件与信息公示。申请人在办事服务处选择自己所要办理事项；在政策文件中查看人才事项的相关政策文件（点击“更多”查看其余政策文件）；在信息公示中查看公示中与公示结束的人才信息，可在公示的人才信息处添加自己的意见反馈。

右上角的“人才空间”为登录用户的个人信息界面。

江苏政务服务网
www.jszwfw.gov.cn

人才空间

人才专栏

张家港市政府服务“人才专栏”是为全市高层次创新创业人才专门打造的集成服务平台，集政策发布、政策咨询、业务办理于一体，旨在通过人才一件事主题业务系统建设，为高层次人才提供专业规范、高效便捷的“一站式”服务。专栏将及时发布本市及上级部门与人才相关的政策文件、通知公告，提供人才认定、租房补贴申请、薪酬补贴申请、子女入学待遇落实等服务，让人才安家港城、后顾之忧。
服务热线：58171330
服务地址：张家港市高层次人才创新创业服务中心（一干河东路18号，职工文体中心东广场一楼）

办事服务

- 人才礼遇分类认定
- 紧缺人才薪酬补贴资格认定
- 人才安居购房资格认定
- 人才安居购房补贴申领
- 人才安居租房补贴申请
- 人才安居购房补贴升级申请

政策文件

标题	文号	发布时间
张家港市2019年度人才礼遇分类认定目录	无	2020-09-24
张家港市人才安居租房补贴实施细则（2020年修订建议稿）	张委办〔2018〕85号	2020-09-24
张家港市人才安居购房补贴实施细则（2020年修订建议稿）	张委办〔2018〕85号	2020-09-24
张家港市人才子女入学礼遇实施细则（2020年修订建议稿）	张人社发〔2020〕	2020-09-24
张家港市紧缺人才薪酬补贴实施细则	张委办〔2018〕85号	2020-09-24

信息公示

公示中 公示结束

人才认定公示 薪酬补贴申请业务 安居购房补贴申请业务 安居租房补贴申请业务

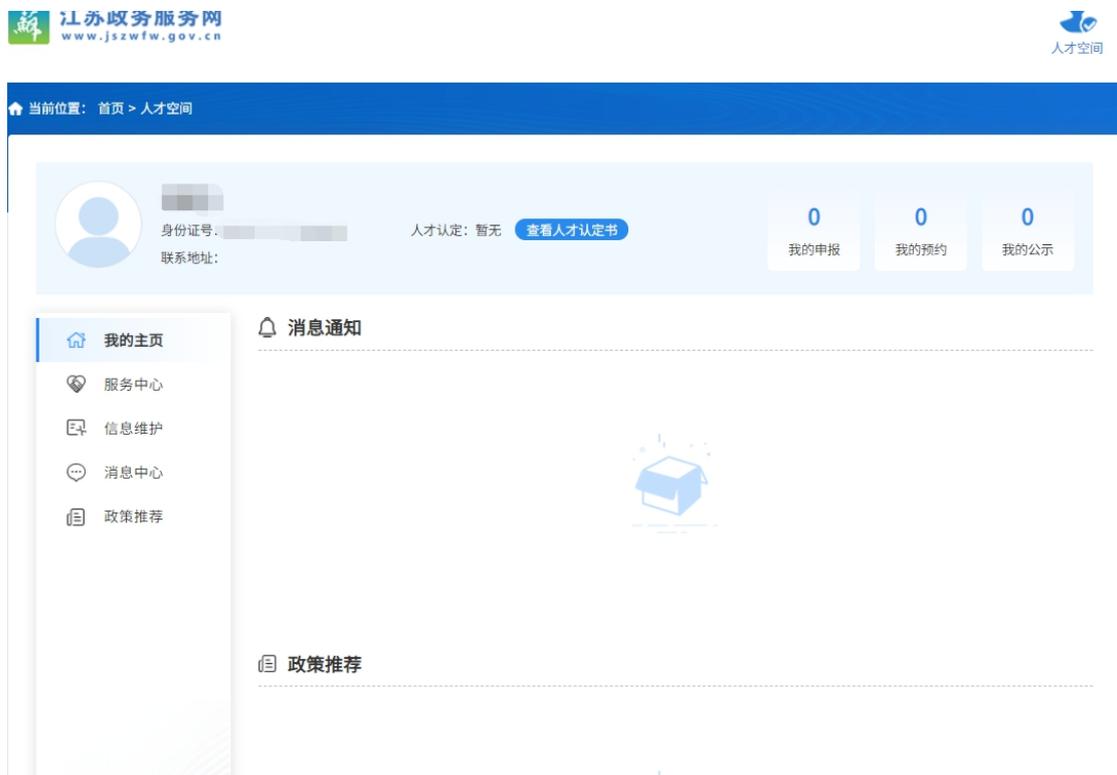
姓名	公司（单位）名称	人才等级	发布日期	意见
惠梦浩	国泰新点	B类领军型人才	2020-09-24	意见反馈

联系我们 | 网站地图
主办：江苏省政务服务管理办公室 版权所有 运行管理：江苏省政务服务管理办公室
备案号：苏ICP备15009401号 网站标识码：3200000098

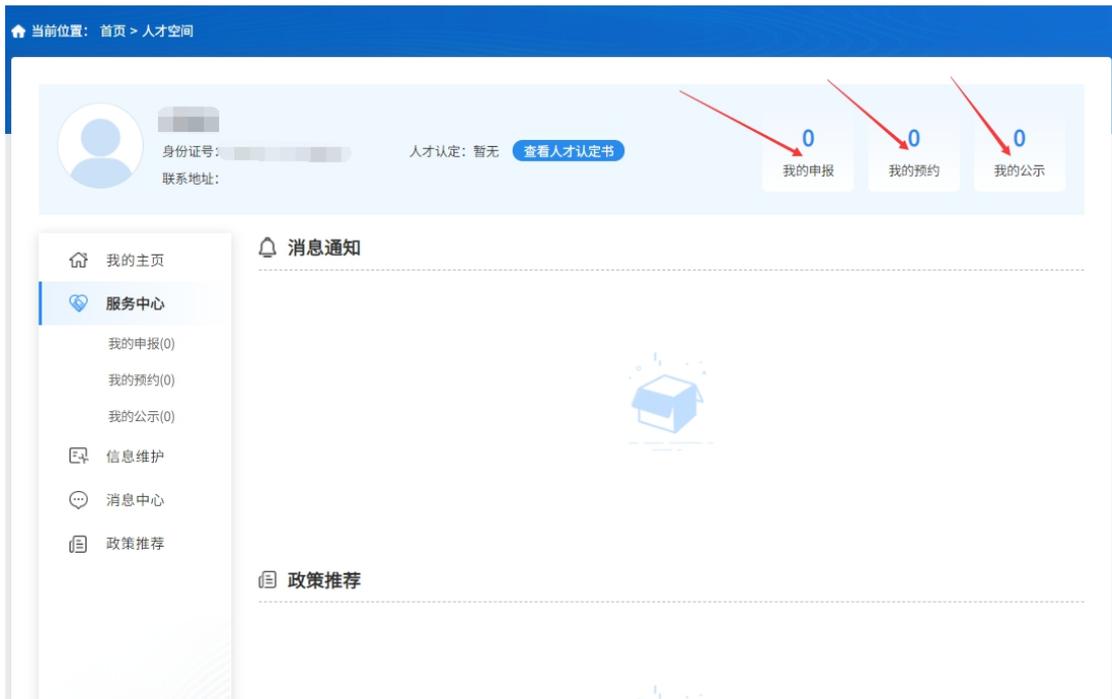
中国政府网
江苏省人民政府网

三、人才空间

人才空间可填写、修改、查看登录用户的基本信息。若已经在该网站进行过认定、申报等操作，也可以在人才空间进行记录查看。可在“我的主页”进行信息查看，点击信息可直接跳转。



点击“我的申报”、“我的预约”、“我的公示”，可直接跳转到服务中心的对应页面：



信息维护页面可以进行个人、家庭信息的填写与修改：



消息中心可查看所有消息、申报：



政策推荐页面可以查看相关政策，可以通过输入政策标题进行政策搜索：

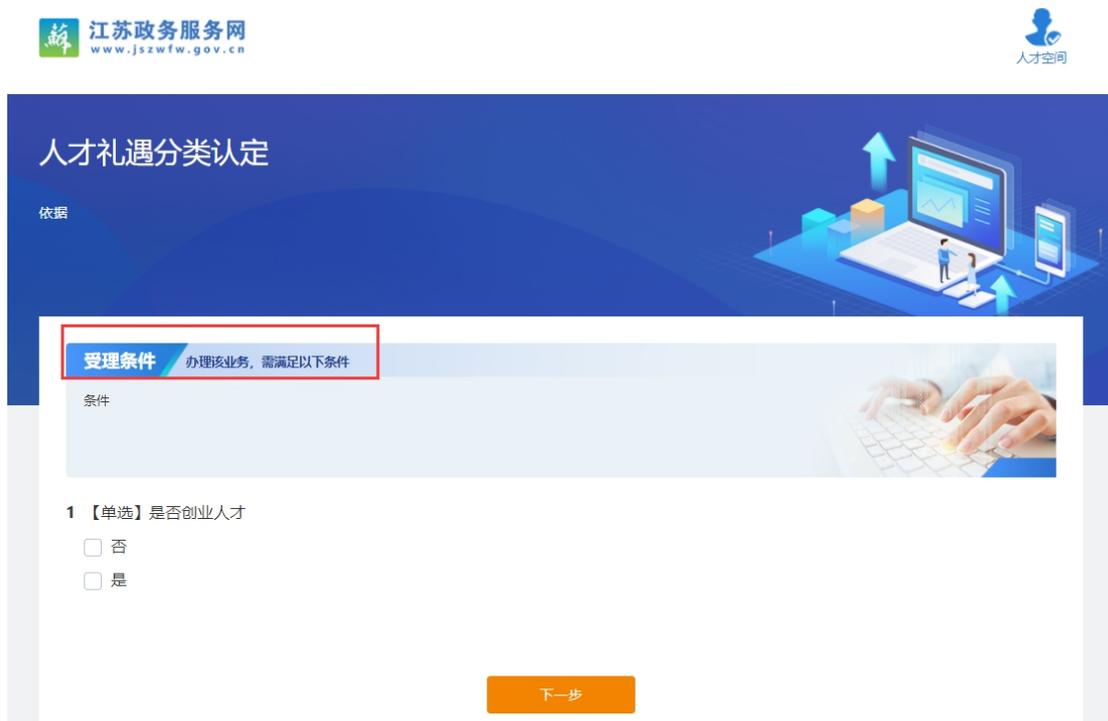


四 办事服务

选择需要办理的事项，进入办理页面。以第一个“人才礼遇分类认定”为例：



受理条件一栏，可查看所办事项需要满足的条件。首先申请人需要根据自身情况进行情形选择：



选择完成后点击“下一步”：

受理条件 办理该业务，需满足以下条件

条件



1 【单选】是否创业人才

否

是

1-1 【单选】是否在张家港缴纳社会保险

是

否

1-2 【单选】是否应届高校毕业生或高校未就业高校毕业生

是

否

[下一步](#)

随后申请人可查看到受理条件、自己的已选情形，以及需要提供的材料。确认无误后点击“查看申报须知”：

受理条件 办理该业务，需满足以下条件

条件



已选情形

1. 是否创业人才：否

1-1. 是否在张家港缴纳的社会保险：是

1-2. 是否应届高校毕业生或高校未就业高校毕业生：是

根据您的选择，您需要提供以下材料

1. 《张家港市人才礼遇分类认定申请表》
2. 申报材料真实性承诺书
3. 劳动合同或事业单位聘用合同
4. 在我市缴纳社会保险的证明
5. 申请人身份证件
6. 最高学历证书
7. 申请人1寸白底正面免冠彩色照片

[上一步](#) [查看申报须知](#)

申报须知页面。确认无误后点击“我要申报”：



受理条件 办理该一件事，需满足以下条件

申报材料 办理该业务，您需要提供如下材料

1. 《张家港市人才礼遇分类认定申请表》

2. 申报材料真实性承诺书

3. 劳动合同或事业单位聘用合同

4. 在我市缴纳社会保险的证明

5. 申请人身份证件

6. 最高学历证书

7. 申请人1寸白底正面免冠彩色照片

注：本人对办理该事项所提交的申报材料实质内容的真实性负责。提交材料须知内容可鼠标移入材料名称前的①图标进行查看

[打印](#)

[我要申报](#)

开始申报。首先进行信息填写：



基本信息 请填写您的基本信息

申请人：	<input type="text"/>	证件类型：	身份证
申请人身份证：	<input type="text"/>	联系人姓名：	请输入联系人姓名
联系人手机：	请输入联系人手机	联系人身份证：	请输入联系人身份证
联系人电话：	请输入联系人电话	邮编：	请输入邮编
电子邮件：	请输入电子邮件	传真：	请输入传真号码
地址：	请输入通讯地址		
备注：	请输入备注		

业务表单 请填写该业务办理所需要的表单信息

申请人姓名：	<input type="text"/>	性别：	请输入性别
出生日期：	请输入出生日期	国籍：	请输入国籍
证件类型：	身份证	证件号码：	<input type="text"/>
政治面貌：	请输入政治面貌	婚姻状况：	请输入婚姻状况
手机号码：	请输入手机号码		
毕业院校：	请输入毕业院校	所学专业：	请输入所学专业
最高学历：	请输入最高学历	学位：	请输入学位
职称资格：	请输入职称资格	职称专业：	请输入职称专业

信息填写完成后，点击保存，可以保存页面信息。也可以直接点击下一步继续申报：

引进时间：	2020-09-03	引进方式：	外市引进
主要学习经历			
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	开始时间	结束时间	学校名称
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-09-02	2020-09-10	测试
主要工作经历			
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="删除"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	开始时间	结束时间	单位名称
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-09-01	2020-09-23	测试
申请认定等级：	E类紧缺型人才	申请认定具体类别：	全日制硕士研究生
申报类型：	<input type="radio"/> 创业 <input checked="" type="radio"/> 创新		
创新人才礼遇分类认定申请			
单位名称：	测试	所属区域：	经济技术开发区(杨舍镇)
单位性质：	事业单位	单位地址：	测试
职务(岗位)：	测试	劳动聘用合同起止日期：	2020-09-03 ~ 2020-10-29

随即进入上传材料环节。在“操作”这一列，可以查看材料上传状态，点击“未上传。可以上传材料：

01 申报须知
02 申报信息
03 上传材料
04 申报告知

申报材料 为了保证您的申请顺利通过，请对必要的材料都提交电子文件

材料名称	提交方式	示例表格	空白表格	材料来源	操作
申请人1寸白底正面免冠彩色照片	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>
劳动合同或事业单位聘用合同	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>
最高学历证书	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>
在我市缴纳社会保险的证明	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>
申请人身份证件	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>
《张家港市人才礼遇分类认定申请表》	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>
申报材料真实性承诺书	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	<input type="button" value="未上传"/>

注：本人对办理该事项所提交的申报材料实质内容的真实性负责。提交材料须和内容可鼠标移入材料名称前的*i*图标进行查看

上传材料时可选择本地上传或者手机上传。本地上传时选择对应文件上传即可。手机上传时需要使用微信扫描二维码上传文件：



若对之前所填信息有疑问，可点击上一步进行修改。若无误，点击下一步：

01 申报须知
02 申报信息
03 上传材料
04 申报告知

申报材料 为了保证您的申请顺利通过，请对必要的材料都提交电子文件

材料名称	提交方式	示例表格	空白表格	材料来源	操作
申请人1寸白底正面免冠彩色照片	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传
劳动合同或事业单位聘用合同	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传
最高学历证书	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传
在我市缴纳社会保险的证明	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传
申请人身份证件	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传
《张家港市人才礼遇分类认定申请表》	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传
申报材料真实性承诺书	提交电子文件或提交纸质文件			申请人自备	已上传

注：本人对办理该事项所提交的申报材料实质内容的真实性负责。提交材料须知内容可鼠标移入材料名称前的*?*图标进行查看

上一步
下一步

申报成功页面。可点击“查看我的申请”进行申报详细信息、办件流转信息查看：

01 申报须知
02 申报信息
03 上传材料
04 申报告知



您所申请的人才申报已经提交成功，预计预审完成需要**9个工作日**。

您可在我的空间办件中心中查看办件的进展信息。

咨询电话：
受理提示：1、我们将尽快做出是否受理决定
2、如果需要材料补正或不予受理，我们将会与您联系

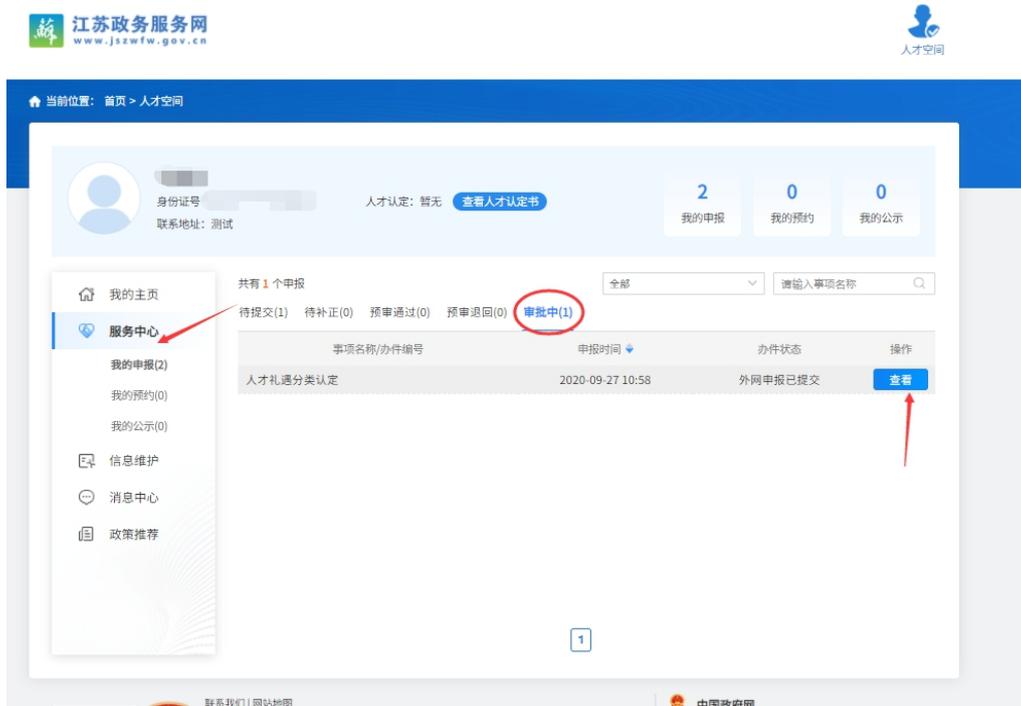
办件提示 办理该业务，您需要携带如下纸质材料

材料名称	提交方式	材料来源
申请人1寸白底正面免冠彩色照片	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备
劳动合同或事业单位聘用合同	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备
最高学历证书	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备
在我市缴纳社会保险的证明	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备
申请人身份证件	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备
《张家港市人才礼遇分类认定申请表》	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备
申报材料真实性承诺书	提交电子文件或提交纸质文件	申请人自备

注：本人对办理该事项所提交的申报材料实质内容的真实性负责。提交材料须知内容可鼠标移入材料名称前的*?*图标进行查看

查看我的申请

也可通过点击右上角的人才空间-服务中心-我的申报-审批中-查看，进行查看。点击“查看我的申请”或者“查看”，如下图：



首先是填写的表单信息：



接着是提交的材料信息：

申请类型：*	创新		
创新人才礼遇分类认定申请			
单位名称：*	测试	所属区镇：*	市级
单位性质：*	企业单位	单位地址：*	测试
职务（岗位）：*	测试	劳动聘用合同起止日期：*	2020-09-01 ~ 2020-10-19

您申请的办件，由张家港市人力资源和社会保障局受理
承诺办理时限：1工作日
待预审

已提交材料 共7份材料

1. 《张家港市人才礼遇分类认定申请表》	来源：申请人自备	查看
2. 申报材料真实性承诺书	来源：申请人自备	查看
3. 申请人1寸白底正面免冠彩色照片	来源：申请人自备	查看
4. 劳动合同或事业单位聘用合同	来源：申请人自备	查看
5. 最高学历证书	来源：申请人自备	查看
6. 在我市缴纳社会保险的证明	来源：申请人自备	查看
7. 申请人身份证件	来源：申请人自备	查看

最后是办件流转信息：

办件流转信息

1 3 4
网上申请 受理 办理 办结

过程信息 您办理中每一步流程的详情信息

序号	办理环节	开始时间	完成时间	办理人员	备注
1.	外网已提交	2020-09-27 10:58:45	2020-09-27 10:58:46		

过程文书 您在当前过程，共产生0个文书

可以查看自己申请的办件状态、处理信息等。

办件流转信息



1 网上申请 ... 受理 3 办理 4 办结

过程信息 您办理中每一步流程的详情信息

序号	办理环节	开始时间	完成时间	办理人员	备注
1.	外网已提交	2020-09-27 10:58:45	2020-09-27 10:58:46		
2.	预审通过	2020-09-27 10:58:46	2020-09-27 15:00:12	sp.admin	材料齐全、符合条件, 预审通过!

过程文书 您在当前过程, 共产生0个文书

若办件状态有更新, 此处也会同步信息更新。

五、政策文件

人才专栏首页的政策文件模块, 可以查看相关的人才政策:

政策文件

[更多>>](#)

标题	文号	发布时间
张家港市2019年度人才礼遇分类认定目录	无	2020-09-24
张家港市人才安居租房补贴实施细则 (2020年修订建议稿)	张委办〔2018〕85号	2020-09-24
张家港市人才安居购房补贴实施细则 (2020年修订建议稿)	张委办〔2018〕85号	2020-09-24
张家港市人才子女入学礼遇实施细则 (2020年修订建议稿)	张人社发【2020】	2020-09-24
张家港市紧缺人才薪酬补贴实施细则	张委办〔2018〕85号	2020-09-24

六、信息公示

人才专栏首页的信息公示模块，可以查看“公示中”与“公示结束”的人才姓名、单位、等级、发布日期。可通过“意见反馈”添加自己的意见，如下图：



点击重置可以重置清空“意见反馈”页面的所有信息。填写完确认无误后可点击提交

The screenshot shows the 'Feedback' (意见反馈) form. It includes the following fields and elements:

- 身份证号*** (ID Number): A text input field with a blurred value.
- 联系电话*** (Contact Number): A text input field with a blurred value.
- 反馈内容*** (Feedback Content): A text area containing the text '认可' (Recognition).
- 照片上传** (Photo Upload): A dashed box with a plus sign icon. Below it, the text reads: '上传支持小于5MB的png、jpg、jpeg格式的5张照片' (Upload supports 5 photos in png, jpg, jpeg format, less than 5MB).
- 验证码*** (Verification Code): A text input field containing '78TM', with a corresponding CAPTCHA image showing '78TM' to its right.
- 提交** (Submit): An orange button.
- 重置** (Reset): A blue button.